



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podle Metodického pokynu pro zadávání zakázek (D9) v OP LZZ ve verzi 1.4, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

NÁZEV ZAKÁZKY

Realizace odborné konzultace procesů kvality poskytování sociálních služeb ve Farní charitě Litoměřice

Realizované v rámci projektu:

**Vzděláváním zaměstnanců Farní charity Litoměřice k zajištění dostupnosti a kvality služeb
reg. č. CZ.1.04/3.1.03/66.00033.**

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státním rozpočtem České republiky.

Zadavatel:

Firma: Farní charita Litoměřice
Sídlo: Zahradnická 1534/5, 412 01 Litoměřice
IČ: 46769382
DIČ: CZ46769382

Osoba oprávněná jednat: Bc. Zdenka Broumská, ředitelka
(dále jen zadavatel)

1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je nákup a realizace služeb, odborné konzultace procesů kvality poskytování sociálních služeb ve Farní charitě Litoměřice. Realizací zakázky plánujeme formou odborných konzultací a poradenství (dobrovolné inspekce) zhodnotit procesy rozvoje kvality poskytování sociálních služeb a nastavit plán rozvoje kvality v organizaci.

Předmět zakázky je zadáván jako jedna zakázka, ale vzhledem k vnitřnímu členění je rozdělen na části dle jednotlivých středisek zadavatele. Výsledkem řízení může být zadání jednotlivých částí zakázky různým dodavatelům.

Pokud dodavatel není schopen zajistit plnění předmětu zakázky v plném rozsahu sám, je oprávněn zajistit část plnění prostřednictvím subdodavatele. V případě že dodavatel plánuje zajistit část zakázky prostřednictvím subdodavatele, je dodavatel povinen v nabídce subdodavatele identifikovat a vymezit plnění, které bude prostřednictvím subdodavatele zajišťovat. Toto plnění nesmí přesáhnout 1/3 zakázky.

Dodavatel bude zavázán povinnostmi umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění). Pokud bude mít dodavatel subdodavatele je povinen ho zavázat stejným způsobem k plnění podmínek zadávacího řízení, zejména prokázání kvalifikace a zavázání povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena.

Zadávací podmínky pro jednotlivé části zakázky se zcela shodují se zadávacími podmínkami pro zakázku jako jeden celek. Při podání nabídky na jednotlivé části se bude při hodnocení postupovat stejným způsobem, jako při posuzování nabídky na celou zakázku.

Nesplnění kvalifikačních kritérií jedné části, resp. podání neúplné nabídky do jedné z částí není důvodem pro vyloučení nabídky z hodnocení ostatních částí zakázky, do kterých uchazeč svou nabídku podal.

Cílovou skupinou jsou pracovníci Farní charity Litoměřice. Vedoucí pracovníci, sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách, kteří pracují v službách sociální péče se skupinami zdravotně postižených a seniorů.

1.1 Specifikace předmětu zakázky

Předmětem zakázky je formou odborných konzultací a poradenství (dobrovolné inspekce) zhodnotit procesy rozvoje kvality poskytování sociálních služeb ve třech střediscích Farní charity Litoměřice a nastavit plán rozvoje kvality v organizaci.

Konzultace budou zaměřeny na standardy kvality poskytování sociálních služeb dle zákona č.108/2006 Sb. a souvisejících vyhlášek v aktuálním znění. Konzultace budou probíhat za účasti manažera vzdělávání, vybraných pracovníků a managementu organizace. Cílem je zhodnocení aktuální úrovně kvality poskytování sociálních služeb, zpracovat konkrétní doporučení k odstranění a nápravě případných zjištěných nedostatků a zpracování plánu rozvoje kvality.

Střediska Farní charity Litoměřice a poskytované služby:

- 1) Domov na Dómském pahorku, poskytuje službu domovy pro seniory pro 108 uživatelů a službu týdenní stacionář pro 9 uživatelů.

- 2) Charitní domov sv. Zdislava, poskytuje službu domovy pro seniory pro 5 uživatelů a pro 25 uživatelů službu domovy se zvláštním režimem.
- 3) Domy s pečovatelskou službou, poskytují pečovatelskou službu a dovoz obědů pro obyvatele domů s pečovatelskou službou v 84 bytech a v terénu, celkem cca 350 až 450 uživatelů.

V každém středisku jsou odborné konzultace naplánovány ve dvou termínech.

Z prvního termínu, v období od 1. května do 31. srpna 2012 bude výstupem konzultací Analýza procesů rozvoje kvality příslušného střediska, sloužící k zhodnocení stávajícího stavu a naplánování dalšího postupu při zavádění standardů kvality sociálních služeb do praxe.

Konzultace v druhém termínu, v období od 1. července do 30. října 2013, budou podkladem ke zhodnocení pokroku a míry poskytnuté podpory středisku a zaměstnancům a bude podkladem pro dodavatele pro zpracování Plánu rozvoje organizace (vzhledem k zajištění kvality poskytovaných služeb).

1.2 Podmínky pro zajištění konzultačních a poradenských služeb

- a) Dodavatel zajistí veškerou přípravu a realizaci konzultačních a poradenských služeb. Bude úzce spolupracovat s projektovým manažerem vzdělávání.
- b) Počet konzultačních dní na každé středisko je uveden v tabulce č. 1 odst. 5 zadávací dokumentace, časová dotace je uvedena včetně zpracování požadované dokumentace.
- c) Dodavatel z konzultací v roce 2012 zpracuje analýzu procesů rozvoje kvality pro každé středisko, ve které bude zhodnocen současný stav a navržen postup pro další zavádění standardů poskytování sociálních služeb do praxe.
- f) Dodavatel z konzultací v roce 2013 zpracuje výstupní analýzu dosaženého stavu a z těchto analýz zpracuje plán rozvoje organizace k zajištění kvality poskytovaných sociálních služeb v dalším období.
- g) Dodavatel zajistí poskytnutí zpětné vazby z realizace pro zadavatele.

2. Místo plnění zakázky

Realizace proběhne:

- a) v prostorách sídla zadavatele – Zahradnická 1534/5, 412 01 Litoměřice,
- b) ve středisku Domov na Dómském pahorku, Zahradnická 1534/4, 412 01 Litoměřice,
- c) ve středisku Charitní domov sv. Zdislava, Dominikánské náměstí 92/1, 412 01 Litoměřice
- d) ve středisku Domy s pečovatelskou službou, Švermova 2099/16, 412 01 Litoměřice

3. Doba plnění zakázky

Zakázka bude realizovaná v období od 05/2012 – 08/2012 a 07/2013 – 10/2013 a členěna dle rozpisu v tabulce č.1 zadávací dokumentace.

Návrh harmonogramu realizace zakázky bude součástí nabídky uchazeče.

4. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč musí splňovat níže uvedené kvalifikační požadavky. Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče. Nepředložení kteréhokoli z požadovaných dokladů nebo předložení neplatného dokladu je považováno za důvod k vyloučení uchazeče ze soutěže.

Zadavatel stanovuje tyto požadavky na kvalifikaci uchazeče:

- Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiný doklad o právní subjektivitě (nesmí být k poslednímu dni, kdy je možno podat nabídku, starší 90 kalendářních dnů).
- Výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeče (fyzické osoby) či statutárního orgánu uchazeče (právnícké osoby), nesmí být k poslednímu dni, kdy je možno podat nabídku, starší 90 kalendářních dnů.
- Prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné povolení k činnosti v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

5. Předpokládaná hodnota zakázky a požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za vymezený předmět zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v české měně. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění předmětu zakázky, tzn. příprava a realizace aktivit.

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako maximální

celkem ve výši 480 000 Kč bez DPH

Předmět zakázky je zadáván jako jedna zakázka, ale vzhledem k vnitřnímu členění je rozdělen na části (jednotlivá střediska). Výsledkem řízení může být zadání jednotlivých částí zakázky různým dodavatelům.

Tabulka č.1

Středisko	Termín plnění v 2012 / počet dnů	Termín plnění v 2013 / počet dnů	Maximální předpokládaná hodnota části zakázky v Kč bez DPH
Charitní domov sv. Zdislava	Květen – červen 2012/ 6 dnů	Červenec – srpen 2013/ 6 dnů	12 dnů / 120 000 Kč
Domy s pečovatelskou službou	Květen – červen 2012/ 8 dnů	Červenec – srpen 2013/ 8 dnů	16 dnů / 160 000 Kč
Domov na Dómském pahorku	Červenec - srpen 2012/ 10 dnů	Září – říjen 2013/ 10 dnů	20 dnů / 200 000 Kč

5.1 Způsob a zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uvádějte v krycím listu nabídky v členění uvedeném v tabulce č.1 této zadávací dokumentace. Nabídka bude zpracována takto:

- a) Jednotková nabídková cena pro každé středisko bez DPH a včetně DPH platné v ČR ke dni podání nabídky.
- b) Nabídková cena celkem bez DPH a včetně DPH platné v ČR ke dni podání nabídky.

6. Podmínky a požadavky na obsah a způsob zpracování nabídky

Nabídka i dokumentace osvědčující splnění požadovaných kritérií uchazečem budou podány písemně, v českém jazyce, v jednom vyhotovení.

Identifikační údaje o uchazeči budou uvedeny v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Nabídková cena bude rozpracována vždy dle tabulky č. 1 zadávací dokumentace.

Výtisk nabídky včetně všech souvisejících příloh musí být pevně spojen do jednoho celku tak, aby bylo zamezeno nežádoucí manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či zmocněnou osobou k takovému úkolu (originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).

Zpracovaná nabídka bude obsahovat v tomto pořadí:

- 1) Krycí list nabídky, příloha č. 1.
- 2) Obsah nabídky včetně počtu stran jednotlivých částí.
- 3) Popis předmětu zakázky v souladu se zadávací dokumentací, kde uchazeč uvede specifikaci konzultací, použité metody, hodnocení, formu zpracování výstupů a jména konzultantů – poradců.
- 4) Kvalifikační požadavky.
- 5) Prohlášení o vázanosti nabídky.
- 6) Další přílohy a dokumenty v souladu se zadávací dokumentací.

7. Posouzení a hodnocení nabídek

Všechny doručené nabídky, které budou doručeny v řádné lhůtě, budou úplné a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Zadavatel posoudí nabídky jednotlivých dodavatelů podle stanovených kritérií.

Hodnocení číselných kritérií:

1) Nabídková cena s váhou 40 %

Pro hodnocení nabídkové ceny (číselného kritéria) bude použit následující vzorec:

$$H_1 = 100 \times C_{\min} / C_n \times \text{váha kritéria v procentech}$$

H_1 je počet bodů přidělený x-té nabídce v kritériu

$C_{\min}$ je nejnižší nabídková cena (hodnota), nejvhodnější nabídka v daném kritériu

C_n je cena (hodnota) hodnocené nabídky

2) Flexibilita dodavatele vyjádřena dobou splatnosti faktur s váhou 10 %

Hodnocena bude celková nabídnutá délka splatnosti faktur:

$$H_2 = 100 \times D_h / D_{\max} \times \text{váha kritéria v procentech}$$

H_2 je počet bodů přidělený x-té nabídce v kritériu

D_h je hodnota hodnocené nabídky v počtu dnů v kritériu

$D_{\max}$ je nejvýhodnější nabídka v počtu dnů v kritériu

Hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií:

Při hodnocení kritérií se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, každé další nabídce v pořadí bude přiřazena hodnota o 10 bodů nižší.

3) Soulad nabídky s požadavky zadavatele s váhou 50 %

Počet bodů hodnocené nabídky $\times$ váha kritéria v procentech

Hodnoceno bude:

- Soulad s předmětem zakázky
- Soulad s lhůtou a podmínkami dodání

Vítězná nabídka bude ta, která dosáhne nejvyššího počtu bodů v součtu hodnocených kritérií.

8. Požadavky na podání nabídky

Nabídka bude doručena doporučeně nebo osobním podáním na adresu: Farní charita Litoměřice, Zahradnická 1534/5, 412 01 Litoměřice do 20.4.2012 do 15,00 hod., v pracovních dnech od 8,00 do 15,00 hod.

V případě doručování nabídek poštou se za okamžik předání nabídky považuje převzetí zásilky adresátem. Nabídky přijaté po výše uvedené lhůtě nebudou přijaty do dalšího hodnocení.

Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené neporušené obálce označené textem:

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ OP LZZ - NEOTVÍRAT

Název projektu: **Vzděláváním zaměstnanců Farní charity Litoměřice k zajištění dostupnosti a kvality služeb**
Reg.č. CZ.1.04/3.1.03/66.00033

Název zakázky: Realizace odborné konzultace procesů kvality poskytování sociálních služeb ve Farní charitě Litoměřice

Na obálce musí být uvedena adresa zadavatele i uchazeče.

Uchazeč může podat do výběrového řízení pouze jednu nabídku na předmět zakázky Zadávací dokumentace.

9. Obchodní podmínky

Znění smlouvy v případě realizace zakázky se bude řídit zákonem č. 513/1991 Sb. Obchodní zákoník v platném znění.

Smlouva bude minimálně obsahovat:

- Identifikační údaje obou stran smlouvy, místa pro podpisy stran na jedné listině
- Název projektu a uvedení předmětu zakázky
- Místo a termín plnění
- Cena v Kč bez DPH za provedení zakázky v členění podle jednotlivých středisek, cena celkem bez DPH, výše sazby DPH a cena celkem včetně DPH, případně informaci, že dodavatel není plátcem DPH
- Platební podmínky:
 - a) Platba za předmět zakázky bude zadavatelem vůči dodavateli provedena bezhotovostním bankovním převodem na základě vystavených faktur
 - b) Faktury budou obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu. Na každé faktuře bude uveden název projektu a jeho registrační číslo
- Klauzuli, že dodavatel (případně i subdodavatel) bude zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění).
- Ostatní podmínky dle návrhu uchazeče

10. Délka lhůty vázanosti předloženou nabídkou

Lhůta, po kterou jsou zájemci vázáni svou nabídkou, činí 17 kalendářních dnů. Tato lhůta počíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek a tato lhůta končí dnem rozeslání oznámení vyhlášovatele o přidělení zakázky.

11. Místo a termín otevírání obálek, posouzení úplnosti a hodnocení nabídky

Otevírání obálek s doručenými nabídkami proběhne 23.4.2012 v sídle zadavatele Farní charity Litoměřice, Zahradnická 1534/5, 412 01 Litoměřice.

Pokud nebude splňovat některá nabídka čistě formální požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, bude zájemce vyzván o doplnění na e-mailovou adresu uvedenou uchazečem. Lhůta k dodatečnému doplnění formálních náležitostí nabídky počíná běžet od odeslání **žádosti o doplnění a činí 48 hodin**.

Pro otevírání obálek, posouzení úplnosti a hodnocení nabídek bude ustanovena pěti členná komise sestavená ze zástupců zadavatele. Členové komise podepíší čestné prohlášení o nestrannosti pro posouzení a hodnocení nabídek.

Uchazeči budou o výsledku výběru vyrozuměni nejpozději do 7.5. 2012.

12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dotazy k zadávací dokumentaci je možné zaslat nejpozději 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Dotazy, které budou zaslány později, nebudou zodpovězeny.

Dotazy je možno podávat pouze elektronicky na kontaktní e-mail zadavatele fchltm@fchltm.cz. Do předmětu emailu uchazeč uvede : **VŘ na Realizaci konzultací**

Dotazy a odpovědi budou zveřejněny na webových stránkách organizace (www.fchltm.cz) a ESF v ČR (www.esfcr.cz) a zaslány všem známým uchazečům.

Ústní dotazy a konzultace nejsou přípustné.

13. Další informace

Zadávací dokumentaci je možné si stáhnout v elektronické podobě na stránkách ESF www.esfcr.cz, v sekci zadávací řízení, služby a na webových stránkách organizace www.fchltm.cz, v sekci projekty, Vzdělávání v Litoměřicích.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které mu byly doručeny.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady vzniklé s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel je oprávněn požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit za podmínek uvedených v Metodickém pokynu pro zadávání veřejných zakázek v OP LZZ, příručka D9, verzi 1.4.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

Bc. Zdenka Broumská

V Litoměřicích dne 30.3.2012

.....
Podpis statutárního zástupce

Farní charita Litoměřice
Zahradnická 1534/5
412 01 Litoměřice
tel.: 417 770 000, 417 770 011
IČO: 467 69 382 -1-